



Халкбанк АД Скопје е брзорастечка банка составена од тим од млади, амбициозни и мотивирани вработени. Во согласност со нашата стратегија, ние сме секогаш отворени за нови, едуцирани, трудољубиви, високо мотивирани и талентирани кандидати за вработување. Истовремено, на членовите на нашиот тим им нудиме одлични работни услови, конкурентни примања и бенефиции, како и континуиран кариерен и професионален развој, кои што ја рефлектираат улогата на Банката како водечка финансиска институција во локалниот финансиско-банкарски сектор.

Согласно тековните потреби, процеси и активности во Халкбанк АД Скопје, објавуваме оглас за прием на нововработени на следните работни позиции:

ИТ Специјалист – инженер за системска администрација

(Референца Бр. 011/2021)

во Дирекција за информациски системи и техничка поддршка

Основните квалификации и барања кои кандидатот треба да ги исполнува за оваа позиција се:

- Завршено најмалку Високо образование од областа на информатиката и компјутерските науки;
- Работно искуство на иста или слична позиција од најмалку 2 години;
- Одлични познавања на англиски јазик за континуирана комуникација, пишување и читање;
- Возачка дозвола Б категорија.

Истовремено, кандидатот треба задолжително да ги поседува следните познавања, вештини и квалификации:

- Одлични познавања и претходна работа со:
 - Дизајн, имплементација, оптимизација и одржување на Windows Active Directory, Domain Name System (DNS), Windows File Server, Windows Server Update Services (WSUS), MS Exchange Server, MS System Center Configuration Manager (SCCM).
 - Искуство во дизајн, имплементација и одржување на виртуелни платформи и решенија (VMware ESX, Hyper-V, Oracle-VM);
 - Имплементација, администрација, оптимизација, управување и одржување на Windows Server OS (2003/2008/2012/2014/2016/2019...);
 - Windows Desktop OS;
 - Активно го следи развојот на информациската технологија и негова примена во пракса;
 - Професионален пристап кон работните обврски;
 - Ефикасно управување со време, приоритети и почитува рокови;
 - Чесност и доверливост;
 - Одлични комуникациски вештини;
 - Ориентираност кон решавање на проблеми, креативно и критичко размислување;
 - Способност за тимска работа и
 - Професионален изглед и однесување

За оваа работна позиција, кандидатот пожелно е да поседува работно искуство, познавање и способности за вршење на дел од следните работните задачи, кои што ќе бидат должност на вработениот ангажиран на горенаведената позиција:

- Одржување и администрирање на следните сервиси на банката:
 - Administration of all Windows server and desktop OS
 - Administering windows domain controllers and DC structure
 - Administering windows file server, WSUS
 - Administration of central storage systems
 - Administration of Microsoft office package (Installation, configuration & maintenance)
 - Виртуелни околии на VMWare и VirtualPC
 - Backup system
 - DNS/WINS/DHCP концепти
 - Инсталација на нови / надградба на постојни сервери и конфигурација на хардвер периферни уреди, нагдувања, директориуми, дисковен простор и.т.н. согласно стандардите и процедурите и оперативните потреби
 - Развој и одржување на процедурите за инсталација и конфигурација
 - Дневно мониторирање на системите, верификација на интегритетот и достапноста на сиот хардвер, серверски ресурси, системи и клучни процеси, проверка на системските и апликациските логови и верификација на извршувањето на распоредените задачи (scheduled jobs) како на пример бекапи.
 - Вршење на дневни бекап операции, осигурувајќи дека сите потребни датотечни системи и системски податоци се успешно бекапирани на соодветни медиуми и дека медиумите се рециклираат и праќаат на друга локација соодветно.
 - Вршење на редовно архивирање и прочистување на датотеките доколку е потребно
 - Создавање, промена и бришење на кориснички налог по барање
 - Периодично известување за перформансите со цел поддршка за планирање на капацитетите.
 - Вршење на тековно нагдување со цел оптимизација на на перформансите, хардверски надградби и оптимизација на ресурсите согласно побарувањата.
 - Конфигурирање на процесорите, меморијата и досковните партиции согласно побарувањата
 - Одржување на опремата за мониторирање и одржување на условите во системската сала
 - Поддршка на колегите во насока исполнување на очекувањата на крајните корисници (клиенти на Банката)
 - Следење и евидентирање на дефекти во работата на компјутерската опрема, следење и евидентирање на динамиката на отстранување на дефекти од страна на сервисните организации, контактирање со сервисните организации
 - Одржување на функционирањето на работни станици и печатари. Инсталација или преинсталација на оперативни системи на работните станици, како и инсталација и одржување на сите услужни програми кои се потребни на тоа место.
 - Да предлага нови идеи и начини за подобрување на работата на Дирекцијата и останати работни задачи кои произлегуваат од самата организациска единица.

Доколку сте заинтересирани за позицијата, ве охрабруваме да аплицирате најдоцна до 18.07.2021 година, на следниов е-маил: career@halkbank.mk со назнака: Референца бр. 011/2021 - ИТ Специјалист - инженер за системска администрација.

За да аплицирате, потребно е да ни го доставите вашето резиме (CV) на англиски јазик со фотографија, мотивациско писмо и препораки. Со доставувањето на вашата апликација потврдувате дека прифаќате вашата апликација и лични податоци да бидат земени во предвид за идните потреби од нови вработувања на Банката.

Во процесот на селекција, само кандидатите кои ќе влезат во потесниот круг ќе бидат контактирани и повикани на тестирање и/или интервју.